



DUTCH EXPAT

CV

MERVE



LOGISTIEK SUPERVISOR, **COORDINATOR INKOOP**, **BEHEER VAN HET BESTELPROCES**, **BEHEER VAN IMPORT- EN EXPORTORDERS**, **SCHEEPVAART ORGANISATIE**, **VRACHTOFFERTES ONTVANGEN**, LOGISTIEK MARKTONDERZOEK, **FACTUUR CONTROLE**, **VERZEKERINGSPOLIS CONTROLEREN**, EXTERNE LOGISTIEK, LOGISTIEK BEGELEIDER

Dit CV wordt u aangeboden door Dutch Expat N.V.

Al onze CV's behoren tot hooggekwalficeerde kandidaten die woonachtig zijn in Turkije. Wilt u één van onze kandidaten in dienst nemen, dan zorgen wij door middel van de kennismigratieprocedure dat alle benodigde juridische en organisatorische stappen worden gezet om de betreffende kandidaat bij uw bedrijf aan het werk te krijgen. Dit geeft u toegang tot toptalenten van de Turkse arbeidsmarkt.



MERVE



Woonplaats **Izmir**
Nationaliteit **Turkse**
Geboortedatum **18.02.1989**
Burgerlijke Staat **Gehuwd**
Beroep/Functie **Logistiek Supervisor**
Web

GSM **+31 621 25 33 70**
Tel **+90 312 905 01 10**
Web **www.dutch-expat.com**
E-mail **info@dutch-expat.com**

BELANGRIJKE VAARDIGHEDEN

LOGISTIEK SUPERVISOR, COORDINATOR INKOOP, BEHEER VAN HET BESTELPROCES, BEHEER VAN IMPORT- EN EXPORTORDERS, SCHEEPVAART ORGANISATIE, VRACHTOFFERTES ONTVANGEN, LOGISTIEK MARKTONDERZOEK, FACTUUR CONTROLE, VERZEKERINGSPOLIS CONTROLEREN, EXTERNE LOGISTIEK, LOGISTIEK BEGELEIDER,

PERSOONLIJK PROFIEL

Nadat ik in 2012 afstudeerde aan de afdeling logistiek management van de Izmir University of Economics afdeling Logistiek Management, deed ik mijn eerste werkervaring op als bevoorradingscoördinator bij het landbouwmachinebedrijf Agco door alle orderprocessen uit te voeren, van het aannemen van de bestelling tot aan de levering op de centrale (logistieke) afdeling van de dealer. Daarna was ik verantwoordelijk voor de organisatie van import- en exportorders als logistiek specialist op de afdeling inkoop en logistiek van Yarış Kabin San. Ve Tic A.S. Later was ik als logistiek specialist op de inkoop- en leveringsafdeling van Yanmar Turkey Makine A.S. verantwoordelijk voor alle importorderprocessen en import/export logistieke organisaties en binnenlandse transportorganisaties. Uiteindelijk ben ik als logistiek supervisor aan de slag gegaan bij Iccore Technologies / Cardcentric. Ik ben verantwoordelijk voor alle logistieke processen na de productie en gereedheid van de verkochte producten.

Tijdens het uitvoeren van supply chain processen en logistieke operaties in de bedrijven waar ik voor werkte, kreeg ik de kans om samen te werken met vele binnen- en buitenlandse leveranciers, klanten, rederijen en douanepersoneel. Ik kreeg te maken met uitdagende processen voor de tijdige productie en levering van veel producten, en ik behandelde alle stressvolle processen door positief te blijven. Dankzij het portfolio dat ik heb opgebouwd als gevolg van de goede relaties die ik heb opgebouwd met de transporteurs waarmee ik werk, heb ik verbeteringen aangebracht aan de bedrijven waarmee ik werk op het gebied van logistieke operaties en kosten. Ik ben altijd succesvol geweest in het oplossen van problemen door mijn motivatie hoog te houden en de tijd goed te managen.

Ik stond versteld van de steden, parken en meren die ik bezocht tijdens een bezoek aan mijn broer die in Nederland woont. Het is zowel erg levendig als erg vredig. Ik zag aan de gezichten van de mensen die ik op straat ontmoette dat ze gelukkig en vredig waren. Ik denk dat het het beste land is om voor een lange tijd in te werken en te wonen en ik kan niet wachten tot deze droom zo snel mogelijk uitkomt.



WERKERVARING

Logistiek Supervisor

Iccore Technologies / Cardcentric (Izmir)

05-2023 / Heden

- De aankomende en productieorders van dag tot dag opvolgen en de status ervan wekelijks rapporteren aan de manager.
- Tijdig reageren op verzoeken van klanten en actie ondernemen.
- Vrachtoffertes vragen aan expediteurs en de beste prijs krijgen door te onderhandelen om kosten te besparen.
- Analyseren en rapporteren van de verzendkosten op basis van het pakketvolume en de route voor elke zending, rekening houdend met de richtprijzen van het bedrijf.
- Het organiseren van modules en simkaartverzendingen met onderhandelde expediteur door de juiste verzendmethode (koerier of luchtvrachtverzending).
- (koerier of luchtvracht) volgens de verzenddatum om aan de eisen van de klant te voldoen.
- Voorbereiden van verzenddocumenten en deze delen met de overeengekomen expediteur en in
- communicatie met hen tot de zending is afgeleverd.
- Ervoor zorgen dat de producten van klanten die zich in verschillende landen bevinden op de juiste plaats, op het juiste tijdstip en in de juiste hoeveelheid zijn volgens de afgesproken leveringstermijn.
- Continue informatie verstrekken aan de klant van begin tot eind en ondersteuning bieden op het gebied van documentatie en operaties in geval van problemen of behoeften die zich voordoen bij de douane of andere processen.
- Ervoor zorgen dat de facturen van de expediteur correct zijn volgens de overeengekomen offerte.
- Onderzoek doen naar andere alternatieve expediteurs en om referenties vragen.

Logistiek Specialist

Yanmar Turkey Makine A.S. (İzmir)

07-2021 / 02-2023

- Wekelijks orders uit het systeem controleren en de status ervan volgen.
- Vrachtoffertes krijgen en goedkeuring krijgen van wie daarom vraagt.
- Elke maand vrachtoffertes krijgen voor reguliere import- en exportzendingen en indicatieve zendingen op basis van de vraag.
- Het organiseren van importzendingen van leveranciers naar YTM magazijn/fabriek en exportzendingen van leveranciers/YTM magazijn naar klanten/groepsmaatschappijen volgens incoterm.
- Het organiseren van binnenlandse zendingen van de fabriek naar dealers, van leveranciers/haven/douane-entrepot naar de fabriek/YTM-magazijn.
- Volgen en registreren van alle importzendingen en -transfers in het systeem (verzendsstatus, voorraadtransacties, aangifte-informatie).
- Publiceren van wekelijkse rapporten met alle afdelingen over de status van de import-, export- en binnenlandse zendingen.
- Kostencontrole van vrachtfacturen en verzekeringspolissen en goedkeuring geven aan financiën.
- Initiëren en opvolgen van de nodige procedures met de expediteur en verzekeringsmaatschappij voor beschadigde producten.
- Jaarlijks evalueren van transportdiensten en prijzen en rapporteren van hun efficiëntie aan de manager.

Logistiek Specialist

Yaris Kabin San. Ve Tic A.S. (Balıkesir)

09-2017 / 04-2020

- Tijdig reageren op materiaalafhaalverzoeken van binnenlandse en internationale leveranciers.
- Organiseren van verzending van cabines en reserveonderdelen naar binnenlandse en internationale klanten.
- Coördineren van import/export transport en douaneproces.
- Coördinatie van speciale projecten en internationale shows.
- Dagelijkse communicatie en samenwerking met productieplanning, inkoop en buitenlandse handel afdelingen.
- Zoeken en selecteren van expediteurs voor dringende lucht- en landzendingen.
- Onderhouden en ontwikkelen van effectieve relaties en communicatie met leveranciers en klanten.
- Analyseren van transportkosten, werken met specifieke vervoerders op basis van prijs/prestatie en voor specifieke landen.

Coördinator Inkoop

AGCO TARIM MAKİNELERİ LTD. ŞTİ. (İstanbul)

12-2012 / 05-2016

- Het ontvangen van de bestellingen van alle Franse en Italiaanse tractoren en landbouwwerktuigen en -machines die behoren tot de Harvesting Machines-eenheid uit het ERP-systeem en deze delen met het verkoopteam, die de tractordealers invoeren in het Agconet-portaal.
- Goedkeuring van alle door het verkoopteam goedgekeurde bestellingen uit het systeem
- Coördinatie van de transport-, import- en douaneprocessen van de afgewerkte producten.
- Up-to-date rapportage uit het systeem en dagelijks de rapportage delen met het sales en logistiek team.
- De verzoeken van de dealers zoals orderwijziging, uitstel en vertraging doorgeven aan de fabriek met goedkeuring van het verkoopteam.
- Financiële controles uitvoeren van de te factureren producten en deze vervolgens verzenden met de factuur en andere documenten die bij de producten horen.
- Organiseren van de binnenlandse verzending van de gevraagde producten naar de dealers.
- Controleren van douaneaangifte, vracht- en magazijntrekker PDI-facturen en goedkeuring geven voor betaling aan de boekhouding.
- Agconet dealer sales portal training geven aan nieuwe dealers.
- Logistieke ondersteuning bieden aan lokale beurzen die het bedrijf jaarlijks bijwoont.
- Het bezoeken van de magazijnen waar de producten zich bevinden voor voorraad telling en het maken van fysieke tellingen.

Stagiaire

TOFAŞ

07-2011 / 08-2011

- Ondersteuning van de externe logistieke afdeling.

Stagiaire

Inci Logistiek (Izmir)

06-2010 / 07-2010

- Ondersteuning van de afdeling maritiem transport.



OPLEIDINGEN

2007 - 2012

Bachelor - Logistiek Management
Izmir University of Economics (Izmir)
Diploma: Ja



Cursussen



Computervaardigheden

AS/400

SAP (SD)

Microsoft Axapta (DAX)

Canias

Microsoft Office Programma's



Talen



Hobby's en interesses

Reizen in binnen- en buitenland

Psychologie en boeken over persoonlijke ontwikkeling

Wandelen en fietsen

Straat dieren ondersteunen

Zwemmen

Engels (Vloeiend)

Turks (Moedertaal)
