



CV

HICRAN



ADMINISTRATIEF MEDEWERKER, **BOEKHOUDER**, IMPORT EN EXPORT, **VERZEKERINGEN**, DOORZETTER, **DIENSTBAAR**,  
STRESBESTENDIG, **TIJD MANAGEMENT**, **MULTI TASKER**, **PROBLEEM OPLOSSER**

**Dit CV wordt u aangeboden door Dutch Expat N.V.**

Al onze CV's behoren tot hooggekwalficeerde kandidaten die woonachtig zijn in Turkije. Wilt u één van onze kandidaten in dienst nemen, dan zorgen wij door middel van de kennismigratieprocedure dat alle benodigde juridische en organisatorische stappen worden gezet om de betreffende kandidaat bij uw bedrijf aan het werk te krijgen. Dit geeft u toegang tot toptalenten van de Turkse arbeidsmarkt.



# HICRAN



Woonplaats **Istanbul**  
Nationaliteit **Turkse**  
Geboortedatum **20.08.1988**  
Burgerlijke Staat **Gehuwd**  
Beroep/Functie **Administratief Medewerker**  
Web

GSM **+31 642 01 23 11**  
Tel **+31 85 560 71 69**  
Web **www.pegani.nl**  
E-mail **info@pegani.nl**

## BELANGRIJKE VAARDIGHEDEN

**ADMINISTRATIEF MEDEWERKER, BOEKHOUDER, IMPORT EN EXPORT, VERZEKERINGEN, DOORZETTER, DIENSTBAAR, STRESBESTENDIG, TIJD MANAGEMENT, MULTI TASKER, PROBLEEM OPLOSSER,**

## PERSOONLIJK PROFIEL

Ik ben een administratieve kracht met ruim 17 jaar ervaring in o.a. boekhouding, import/export, textielsector en verzekeringen.

Ik kwam al op jonge leeftijd in het bedrijfsleven ik heb in veel verschillende sectoren gewerkt terwijl ik mijn opleiding voortzette. Ik had een werkervaring van ongeveer 7 jaar terwijl ik aan de universiteit studeerde en daarna werkte ik in sectoren die verband hielden met mijn studie.

Zelfs toen ik in verschillende en onbekende banen werkte, gaf ik nooit op na te denken over de ervaringen die het me zou toevoegen. Ik sta open voor nieuwe ervaringen en ben bereid om mijn vaardigheden in te zetten in nieuwe sectoren.

In de werkomgeving waar ik werk, hebben we de werkefficiëntie in teamwerk verhoogd door de werklast op veel gebieden met mijn collega's te delen en door op veel gebieden meer efficiëntie en bedrijfsontwikkeling te krijgen.

Ik ben erg dienstbaar ingesteld en ben altijd op zoek naar nieuwe manieren waarmee ik kan bijdragen aan mijn collegas. Als persoon ben ik open voor verandering en wil ik mijn leven opnieuw beginnen in Nederland. Ik heb er alle vertrouwen dat ik succes en balans zal vinden in Nederland.



## WERKERVARING

### Assurantie Tussenpersoon

Zer Verzekering Intermediation Services Limited Company (Istanbul)

2017 - Heden

- Schadeverzekeringen
- Levensverzekeringen

### Boekhouder

Boekhouding en Financieel Adviesbureau (Istanbul)

2015 - 2017

- Boekhouding werkzaamheden
- Kantoorwerkzaamheden

### Buitenlandse Handel

Sohret Bouw en Buitenlandse Handel Ltd. (Istanbul)

2013 - 2015

- Import en Export
- Business Tracking

### Boekhouder

Boekhouding en Financieel Adviesbureau (Istanbul)

2011 - 2013

- Boekhouding werkzaamheden
- Kantoorwerkzaamheden

### Modellen naai afdeling

Pantera - Mert Ilkem Kleding Tekstil San. en Tic. Company (Istanbul)

2005 - 2011

- Beheren van textiel modellen/patronen in de naai-afdeling



# OPLEIDINGEN

2020 - 2022

**Bachelor (Nog niet afgestudeerd) - Buitenlandse handel**  
**Anadolu Universiteit (Eskisehir)**  
**Diploma: Nee**

2011 - 2015

**Bachelor - Economie-Financiën**  
**Anadolu Universiteit (Eskisehir)**  
**Diploma: Ja**



Cursussen

**Bil onderwijsinstellingen-computerbeheer**  
**Certificaat :ja**

**M.E.B ismek - Engels 1**  
**Certificaat :ja**

**Sida privé-onderwijs consultancy diensten - beroepsgezondheid en veiligheid**  
**Certificaat :ja**

**Dilko Engelstalige scholen - pre-intermediate niveau**  
**Certificaat :ja**

**Istanbul business institute- business wet**  
**Certificaat :ja**

**Istanbul management instituut- payroll management**  
**Certificaat :ja**

**Universeel certificaat - verkoop en marketing**  
**Certificaat :ja**

**Universeel certificaat - douanediens**  
**Certificaat :ja**

**Anadolu Universiteit- beroepsgezondheid en veiligheid**  
**Certificaat :ja**

**Anadolu Universiteit- verzekeringsagent management**  
**Certificaat :ja**

01/2017 - 12/2017  
**Verzekering technisch personeel: Segem - onderwijscentrum verzekeringen**  
**Certificaat :ja**



Talen

**Turks (Moedertaal)**

**Engels (Redelijk)**



Computervaardigheden

**Microsoft Office Programma's**

**Boekhoudprogramma Micro**

**Boekhoudprogramma Logo**



Hobby's en interesses

**Wereldklassieke boeken lezen**

**Natuur-tuin werken**

**Reizen**

**Wandelen**

**Nieuwe talen leren**

**Muziek luisteren: Jazz - Classic**

**Online cursussen volgen**

**Vrijwilligerswerk**

**Media**

**Productie**