



DUTCH EXPAT

CV

ELIF CANSU



KWALITEITSGARANTIE SPECIALIST, REGELGEVING EN COMPLIANCE, RISICOANALYSE, **INTERNE AUDIT**, ISO
CERTIFICERINGEN, PROJECTMANAGEMENT, **GEGEVENSBEHEER**, PROCESOPTIMALISATIE, **REGELGEVENDE**
RAPPORTAGE, INTERNE OPLEIDING, **REGULATORY AWARENESS TRAINING**

Dit CV wordt u aangeboden door Dutch Expat N.V.

Al onze CV's behoren tot hooggekwalficeerde kandidaten die woonachtig zijn in Turkije. Wilt u één van onze kandidaten in dienst nemen, dan zorgen wij door middel van de kennismigratieprocedure dat alle benodigde juridische en organisatorische stappen worden gezet om de betreffende kandidaat bij uw bedrijf aan het werk te krijgen. Dit geeft u toegang tot toptalenten van de Turkse arbeidsmarkt.



ELIF CANSU



Woonplaats **Ankara**
Nationaliteit **Turkse**
Geboortedatum **18.04.1987**
Burgerlijke Staat **Gehuwd**
Beroep/Functie **Senior Expert in
Regelgevende Naleving
en Quality Assurance**
Web

GSM **+31 621 25 33 70**
Tel **+90 312 905 01 10**
Web **www.dutch-expat.com**
E-mail **info@dutch-expat.com**

BELANGRIJKE VAARDIGHEDEN

**KWALITEITSGARANTIE SPECIALIST, REGELGEVING EN COMPLIANCE,
RISICOANALYSE, INTERNE AUDIT, ISO CERTIFICERINGEN,
PROJECTMANAGEMENT, GEGEVENSBEHEER, PROCESOPTIMALISATIE,
REGELGEVENDE RAPPORTAGE, INTERNE OPLEIDING, REGULATORY
AWARENESS TRAINING,**

PERSOONLIJK PROFIEL

Mijn naam is Elif Cansu, een dynamische en innovatieve professional die gedreven wordt door een passie voor persoonlijke groei en het maken van een verschil. Na mijn bacheloropleiding Bedrijfsinformatiesystemen aan de Bilkent Universiteit te hebben afgerond, behaalde ik mijn mastergraad in Bedrijfskunde aan de TOBB Universiteit van Economie en Technologie. Tijdens mijn studie kreeg ik de kans om theoretische kennis te combineren met praktijkgerichte projecten, waardoor ik waardevolle vaardigheden heb opgedaan die mijn professionele carrière hebben verrijkt.

Mijn professionele ervaring omvat het werken bij toonaangevende organisaties zoals Türk Telekomünikasyon A.Ş., waar ik sinds 2012 werkzaam ben. Momenteel werk ik als Senior Specialist in Kwaliteit en Assurance. In deze rol zijn mijn belangrijkste verantwoordelijkheden het monitoren en beoordelen van de nalevingsniveaus van vaste, mobiele en breedbanddiensten volgens de regelgeving. Daarnaast ontwikkel ik risicomatrices, stel ik verbeterplannen op en zorg ik ervoor dat administratieve sancties tot een minimum worden beperkt.

Tijdens mijn loopbaan heb ik mijn vaardigheden op het gebied van samenwerking, projectmanagement, probleemoplossing en teamwork aanzienlijk kunnen ontwikkelen. Ik geloof in een flexibele en constructieve benadering in menselijke interacties, wat vaak heeft bijgedragen aan een hogere productiviteit. Ik hecht veel waarde aan kennisdeling en effectieve communicatie binnen een team, en ik streef er altijd naar om nieuwe dingen te leren en mijn vaardigheden verder te ontwikkelen.

Mijn wens om in Nederland te wonen en werken is gebaseerd op de innovatieve werkcultuur, economische stabiliteit, hoge levenskwaliteit en inclusieve samenleving van het land. Nederland is wereldwijd een leider op het gebied van informatietechnologie en hecht veel waarde aan duurzaamheid en innovatie, wat volledig aansluit bij mijn carrièredoelen. Ik ben ervan overtuigd dat ik in deze omgeving zowel persoonlijk als professioneel kan groeien en een waardevolle bijdrage kan leveren.

Ik kijk ernaar uit om met u in gesprek te gaan en te bespreken hoe ik met mijn motivatie, aanpassingsvermogen en expertise waarde kan toevoegen aan uw team. Ik hoop binnenkort de kans te krijgen om met u samen te werken.



WERKERVARING

Senior Specialist in Regelgevende Kwaliteitsborging

Turk Telekomunikasyon A.S. (Ankara)

11-2021 / Heden

- **Regulatieve Compliance en Risicobeheer:** Bijgedragen aan het meten van nalevingsniveaus van regelgevende verplichtingen van begin tot eind. Overtredingen of niet-naleving van verplichtingen werden proactief opgespoord vóór externe audits, en preventieve maatregelen werden geïmplementeerd om deze overtredingen te verminderen of te corrigeren. Hierdoor werd bijgedragen aan het voorkomen van mogelijke boeterisico's door de toezichhoudende autoriteit (tot 1% van de omzet van het voorgaande jaar).
- **Coördinatie en Governance:** Verantwoordelijk voor de coördinatie en governance tussen afdelingen binnen de directie en andere relevante units zoals Interne Audit (Boetes en Audits) en Financiën (IFRS-rapportages). Dit omvatte het stroomlijnen van communicatie en samenwerking om nalevingsrisico's effectief te beheren.
- **Risicoanalyse en Actiebeheer:** Zorgde samen met belanghebbenden voor het vaststellen en uitvoeren van acties om risico's te minimaliseren. Hiermee werden risicovolle kwesties omgezet in projecten die bewustwording binnen het hele bedrijf verhoogden.
- **Procesoptimalisatie en Projectmanagement:** Specifieke onderwerpen met onvoldoende gegevensinvoer werden binnen projecten van begin tot eind geanalyseerd en omgezet naar volledig gedocumenteerde oplossingen. Hierdoor werd gezorgd voor voorbereiding op eventuele audits en het minimaliseren van boeterisico's.
- **Rapportage en Monitoring:** Gerapporteerd aan relevante afdelingen en hoger management via verticale en horizontale informatie-uitwisseling. Zorgde voor verbeteringen door middel van monitoringactiviteiten en bijbehorende rapportages.
- **Opleiding en Bewustwording:** Ontwikkelde en verzorgde trainingsmateriaal en inhoudelijke sessies om de nalevingscultuur en het bewustzijn binnen het bedrijf te versterken. Reguleringsbewustzijn werd vergroot door het geven van interne trainingen aan relevante teams.

Senior Specialist in Regelgeving

Turk Telekomunikasyon A.S. (Ankara)

02-2017 / 11-2021

- **Rapportage en nalevingsbeheer:** Bereidde regelmatige maand-, kwartaal- en jaarverslagen voor en een aantal speciale verslagen. De tijdige, volledige en nauwkeurige indiening van deze rapporten bij de toezichhoudende autoriteit elimineerde het risico van mogelijke boetes (tot 1% van de omzet van het voorgaande jaar).
- **Trendanalyses en kwaliteitscontrole:** Trendanalyses werden uitgevoerd als onderdeel van periodieke rapportageprocessen, kwaliteitscontrole werd gewaarborgd en initiatieven om de kwaliteit van gegevens te verbeteren werden geïmplementeerd.
- **Gegevensbeheer:** Voerde analyses uit om gegevens te corrigeren, te bewerken, bij te werken en te vereenvoudigen. Implementeerde deze wijzigingen in systemen en bewaakte het onderhoud ervan om duurzaamheid te garanderen.

Specialist in Naleving en Uitrol voor Individuele Segmenten

Turk Telekomunikasyon A.S. (Ankara)

07-2015 / 02-2017

- **Projectbeheer en Presentatievoorbereiding:** Verantwoordelijk voor het uitvoeren van individuele nalevingsprojecten, inclusief de coördinatie en voorbereiding van gedetailleerde presentaties voor afdelings- en hoger management met betrekking tot projectonderwerpen.
- **Auditondersteuning en Rapportage:** Actief deelgenomen aan inspecties door de toezichhoudende autoriteit, inclusief het presenteren van mondelinge verdedigingen van lopende projecten. Zorgde ervoor dat alle gevraagde informatie en documenten tijdig en volledig werden geleverd.

Specialist in Relaties met Regelgevende Instanties

Türk Telekomünikasyon A.Ş. (Ankara)

06-2013 / 07-2015

-
- Regulatieve Relatiebeheer: Beheer van alle relaties met de regelgevende instantie met betrekking tot alle regulatieve kwesties.
-

Assistent Specialist in Regelgevende Relaties

Türk Telekomünikasyon A.Ş. (Ankara)

05-2012 / 06-2013

-
- Klachtenbeheer en Regulerend Toezicht: Verantwoordelijk voor het oplossen van klantenklachten die door de regelgevende instantie zijn ingediend, in overeenstemming met de wetgeving, waarbij werd gezorgd dat consumentenoverlast werd voorkomen. Onderhandelde met de regelgevende instantie over lopende regulatieve kwesties en coördineerde de uitvoering van noodzakelijke acties om aan de eisen te voldoen. Voerde analyses uit van consumentenklachten vanuit een regulatief perspectief en leverde ondersteuning aan de nalevingsafdeling bij de implementatie en naleving van de verplichtingen binnen het Klachtenbeheerprogramma.
-



OPLEIDINGEN

2013 - 2014

Master - Bedrijfskunde
TOBB Economie en Technologie Universiteit (Ankara)
Diploma: Ja

2006 - 2010

Bachelor - Bedrijfsinformatiebeheer
Bilkent Universiteit (Ankara)
Diploma: Ja



Cursussen

ISO 27001 Informatiebeveiligingsmanagementsysteem (2023)
Certificaat :Ja

ISO 9001:2015 Kwaliteitsmanagementsysteem (2022)
Certificaat :Ja

ISO 14001:2015 Milieumanagementsysteem (2022)
Certificaat :Ja

ISO 19011:2018 Interne Auditor (2022)
Certificaat :Ja

ISO 22000:2018 Voedselveiligheid (2022)
Certificaat :Ja

ISO 45001:2018 Gezondheid en Veiligheid op het Werk (2022)
Certificaat :Ja

Basis Gezondheid en Veiligheid op het Werk (2022)
Certificaat :Ja

Risicoanalyse (2022)
Certificaat :Ja

Interne Trainer Training (2022)
Certificaat :Ja



Talen

Engels (Vloeiend)

Turks (Moedertaal)



Computervaardigheden

Microsoft Office Programma's



Hobby's en interesses

Reizen

Wandelen in de natuur

Sociale activiteiten

Lezen
